



**ENTSCULDIGUNG FÜR DAS FERNBLEIBEN
VOM UNTERRICHT**

Angaben zur Schülerin/ zum Schüler

Familienname, Vorname:	Klasse:	Klassenlehrer/in:
------------------------	---------	-------------------

Dauer des Fernbleibens:

vom _____ bis _____

Grund für das Fernbleiben:

Ein **Attest** bzw. eine **ärztliche Bescheinigung** liegt vor. (Bitte anhängen!)

Nur bei stundenweiser Abwesenheit an einem Unterrichtstag:

Datum: _____ Gefehlte Stunden: von _____ bis _____

Abgemeldet bei: _____

Datum

Unterschrift Fachlehrer/-in der ersten versäumten Stunde, ersatzweise Klassenlehrer/-in bzw. Schulleitung

Während der Fehlzeit **versäumte Klassenarbeiten:**

Entschuldigung gesehen

Datum: _____ Fach: _____ Unterschrift Fachlehrer: _____

Datum: _____ Fach: _____ Unterschrift Fachlehrer: _____

Datum: _____ Fach: _____ Unterschrift Fachlehrer: _____

Datum und **Unterschrift** der/des Erziehungsberechtigten oder der volljährigen Schülerin/des volljährigen Schülers

Vom Klassenlehrer auszufüllen!

Entschuldigung erhalten am:

Entschuldigung rechtzeitig erhalten

Entschuldigung nicht rechtzeitig erhalten

Bemerkung:

Hinweise:

Für jedes Schulversäumnis ist unverzüglich (z.B. per Mail an den Klassenlehrer), spätestens am dritten Kalendertag nach dem ersten Fehltag, vom Erziehungsberechtigten bzw. vom volljährigen Schüler eine schriftliche Entschuldigung mit Begründung vorzulegen. Bei längerer Erkrankung ist auf Verlangen eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen. Nach häufigem bzw. unentschuldigtem Fehlen kann die Schule bei jedem weiteren Fernbleiben eine ärztliche Bescheinigung verlangen. Unentschuldigtes Fernbleiben vom Unterricht ist ein Verstoß gegen die Schulbesuchspflicht, der Nachsitzen, zeitweiligen oder endgültigen Schulausschluss und eine Geldbuße zur Folge haben kann. Fehlzeiten können ins Zeugnis eingetragen werden.